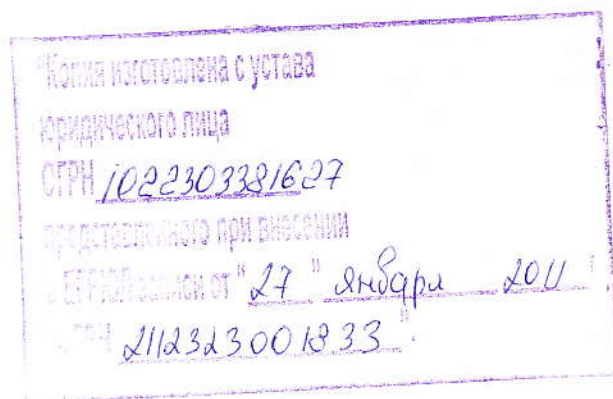


УТВЕРЖДЕН
приказом департамента
здравоохранения
Краснодарского края
от «13» 12 2010 г. № 31



СОГЛАСОВАН
приказом департамента
имущественных отношений
Краснодарского края
от «31» 12 2010 г. № 1649

УСТАВ
государственного учреждения здравоохранения «Лепрозорий»
департамента здравоохранения Краснодарского края
(в новой редакции)



г. Абинск
2010 г.

1. Общие положения

1.1. Государственное казенное учреждение здравоохранения Краснодарского края «Лепрозорий», в дальнейшем именуемое «Казенное учреждение», создано в соответствии с постановлением главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 27.12.2010 № 1229 «О создании государственных казенных учреждений Краснодарского края путем изменения типа существующих государственных учреждений Краснодарского края, находящихся в ведении департамента здравоохранения Краснодарского края», путем изменения типа существующего государственного учреждения здравоохранения «Лепрозорий» департамента здравоохранения Краснодарского края.

Государственное учреждение здравоохранения «Лепрозорий» департамента здравоохранения Краснодарского края создано в соответствии с приказом Министерства здравоохранения СССР от 28.05.1962 № 265 и является медицинским учреждением особого типа. Учреждение находится в государственной собственности на основании приказа МЗ РСФСР от 20.12.1990 № 221 «О передаче Абинского клинического лепрозория в государственную собственность Краснодарского края». Учреждено распоряжением комитета по управлению государственным имуществом Краснодарского края от 14.04.1994 № 05/178 «Об учреждении государственного учреждения «Абинский краевой лепрозорий», зарегистрировано постановлением главы администрации Абинского района от 27.04.1994 № 286.

1.2. Наименование Казенного учреждения:
полное – государственное казенное учреждение здравоохранения Краснодарского края «Лепрозорий».
сокращенное – ГКУЗ «Лепрозорий».

1.3. Казенное учреждение является некоммерческой организацией, собственником имущества которой является Краснодарский край.

1.4. Казенное учреждение является юридическим лицом, находящимся в ведении департамента здравоохранения Краснодарского края, далее – Уполномоченный орган.

Функции учредителя Казенного учреждения осуществляет Уполномоченный орган в соответствии с законодательством Российской Федерации и Краснодарского края.

1.5. Место нахождения Казенного учреждения: Российская Федерация, 353303, Краснодарский край, Абинский район, пос. Синегорск, ул. Медиков, 1.

Почтовый адрес: Российская Федерация, 353303, Краснодарский край, Абинский район, пос. Синегорск, ул. Медиков, 1.

1.6. Казенное учреждение отвечает по своим обязательствам находящимися в его распоряжении денежными средствами. При недостаточности указанных денежных средств субсидиарную ответственность по обязательствам такого учреждения несет собственник его имущества.

1.7. Казенное учреждение может от своего имени приобретать гражданские права, соответствующие предмету и целям его деятельности,

предусмотренным настоящим уставом, и нести обязанности, выступать в судах в соответствии с законодательством.

1.8. Финансовое обеспечение деятельности Казенного учреждения осуществляется за счет средств краевого бюджета на основании бюджетной сметы.

Порядок зачисления и использования Казенным учреждением средств от приносящей доход деятельности устанавливается законодательством Российской Федерации и Краснодарского края.

1.9. Казенное учреждение имеет самостоятельный баланс, обособленное имущество, лицевые счета в департаменте по финансам, бюджету и контролю Краснодарского края (Органе, исполняющем краевой бюджет), печать со своим полным наименованием.

Казенное учреждение вправе иметь штампы и бланки со своим наименованием, зарегистрированную в установленном порядке эмблему и другие средства индивидуализации.

1.10. Казенное учреждение считается созданным со дня внесения в установленном порядке соответствующей записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

1.11. Казенное учреждение не имеет филиалов.

2. Цели, предмет и виды деятельности Казенного учреждения

2.1. Казенное учреждение является специализированным учреждением здравоохранения и является организационно-методическим центром по борьбе с лепрой (проказой) в Краснодарском крае.

2.2. Предметом деятельности Казенного учреждения является лечение и профилактика лепры (проказы), лечение больных лепрой противолепрозными и вспомогательными средствами, а также оказание специализированных видов медицинской помощи; оказание квалифицированной медицинской помощи больным лепрой при сопутствующих заболеваниях; организация рационального трудового и санитарного режима для больных; организация амбулаторного лечения больных лепрой по месту жительства, тщательное диспансерное наблюдение за ними; проведение научно-исследовательской работы по лепре.

2.3. Казенное учреждение в соответствии с предметом осуществляет следующие виды деятельности:

2.3.1. Медицинская деятельность, в том числе работы (услуги), выполняемые при осуществлении:

- доврачебной медицинской помощи;
- амбулаторно-поликлинической (в том числе первичной медико-санитарной, специализированной) медицинской помощи;
- стационарной (в том числе первичной медико-санитарной, специализированной) медицинской помощи.
- скорой и скорой специализированной медицинской помощи.

2.3.2. Фармацевтическая деятельность.

2.3.3. Деятельность, связанная с оборотом наркотических средств, психотропных веществ, внесенных в Список II, в соответствии с Федеральным законом от 8 января 1998 года № 3-ФЗ «О наркотических средствах и психотропных веществах».

2.3.4. Деятельность, связанная с оборотом психотропных веществ, внесенных в Список III, в соответствии с Федеральным законом от 8 января 1998 года № 3-ФЗ «О наркотических средствах и психотропных веществах».

2.3.5. Установление связей с органами здравоохранения муниципальных образований, лечебно-профилактическими и другими учреждениями и привлечение их в установленном порядке к проведению мероприятий по борьбе с лепрой.

2.3.6. Обеспечение подготовки врачей и среднего медицинского персонала, работающих в Учреждении здравоохранения в обслуживаемой Учреждением зоне по вопросам эпидемиологии, клиники, лечения и профилактики лепры.

2.4. Казенное учреждение не вправе осуществлять виды деятельности, не предусмотренные настоящим уставом.

2.5. Право Казенного учреждения осуществлять деятельность, на которую в соответствии с законодательством Российской Федерации требуется специальное разрешение (лицензия), возникает у Казенного учреждения с момента его получения и в указанный в нем срок и прекращается по истечении срока его действия, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

3. Имущество Казенного учреждения

3.1. Имущество Казенного учреждения принадлежит ему на праве оперативного управления в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации.

3.2. Право оперативного управления имуществом, в отношении которого собственником принято решение о закреплении за Казенным учреждением, возникает у Казенного учреждения с момента передачи имущества, если иное не установлено законом и иными правовыми актами или решением собственника.

Казенное учреждение обеспечивает осуществление государственной регистрации права оперативного управления на недвижимое имущество и сделок с ним в случаях и порядке, предусмотренных законом.

3.3. Плоды, продукция и доходы от использования имущества, находящегося в оперативном управлении Казенного учреждения, а также имущество, приобретенное Казенным учреждением по договору или иным основаниям, поступают в оперативное управление Казенного учреждения в порядке, установленном Гражданским кодексом Российской Федерации, другими законами и иными правовыми актами для приобретения права собственности.

3.4. Право оперативного управления имуществом прекращается по основаниям и в порядке, предусмотренным Гражданским кодексом Российской Федерации, другими законами и иными правовыми актами для прекращения права собственности, а также в случаях правомерного изъятия имущества у Казенного учреждения по решению собственника.

3.5. Казенное учреждение в отношении имущества, находящегося у него на праве оперативного управления, обеспечивает его бухгалтерский учет, инвентаризацию, сохранность и несет бремя расходов на его содержание.

3.6. Казенное учреждение не вправе отчуждать либо иным способом распоряжаться имуществом без согласия собственника имущества.

3.7. Казенное учреждение владеет, пользуется имуществом, принадлежащим ему на праве оперативного управления в пределах, установленных законом, в соответствии с целями своей деятельности, назначением этого имущества и, если иное не установлено законом, распоряжается этим имуществом с согласия собственника этого имущества в лице уполномоченных им органов.

3.8. Казенное учреждение не вправе выступать учредителем (участником) юридических лиц.

3.9. Земельный участок, необходимый для выполнения Казенным учреждением своих уставных задач, предоставляется ему на праве постоянного (бессрочного) пользования в соответствии с действующим законодательством.

3.10. Права Казенного учреждения на объекты интеллектуальной собственности регулируются законодательством Российской Федерации.

3.11. Контроль за использованием по назначению и сохранностью имущества, закрепленного за Казенным учреждением на праве оперативного управления, осуществляют департамент имущественных отношений Краснодарского края (далее – Краевой орган по управлению государственным имуществом) и Уполномоченный орган в соответствии с действующим законодательством.

4. Права и обязанности Казенного учреждения

4.1. Для выполнения уставных целей Казенное учреждение имеет право в порядке, установленном законодательством Российской Федерации:

- создавать филиалы, представительства;
- утверждать положения о филиалах, представительствах, назначать их руководителей, принимать решения об их реорганизации и ликвидации;
- заключать договоры с юридическими и физическими лицами, не противоречащие законодательству Российской Федерации, а также целям и предмету деятельности Казенного учреждения.

4.2. Казенное учреждение обязано:

- вести бухгалтерский учет, представлять бухгалтерскую отчетность и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

- обеспечивать своевременно и в полном объеме выплату работникам заработной платы и иных выплат, производить индексацию заработной платы в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;
- обеспечивать своим работникам безопасные условия труда и нести ответственность в установленном законодательством Российской Федерации порядке за ущерб, причиненный их здоровью и трудоспособности;
- обеспечивать гарантированные условия труда и меры социальной защиты своих работников;
- обеспечивать учет и сохранность документов по личному составу, а также своевременную передачу их на государственное хранение в установленном порядке;
- обеспечивать сохранность имущества, закрепленного за Казенным учреждением на праве оперативного управления, использовать его эффективно и строго по назначению.

4.3. Казенное учреждение вправе осуществлять иные права и несет иные обязанности в соответствии с законодательством и настоящим уставом.

5. Порядок управления деятельностью Казенного учреждения

5.1. Казенное учреждение возглавляет главный врач, далее именуемый Руководитель, назначаемый на эту должность и освобождаемый от нее Уполномоченным органом в установленном законодательством порядке.

Права и обязанности Руководителя, а также основания для прекращения трудовых отношений с ним регламентируются трудовым договором, заключаемым с Руководителем Уполномоченным органом по согласованию с Краевым органом по управлению государственным имуществом на срок до 5 лет.

5.2. Руководитель действует от имени Казенного учреждения без доверенности, представляет его интересы на территории Российской Федерации и за ее пределами.

Руководитель действует на принципе единоначалия и несет ответственность за последствия своих действий в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством Краснодарского края, настоящим уставом и заключенным с ним трудовым договором.

5.3. Руководитель в соответствии с законодательством осуществляет следующие полномочия:

- осуществляет прием и увольнение работников Казенного учреждения, расстановку кадров, распределение должностных обязанностей;
- несет ответственность за уровень квалификации работников Казенного учреждения;
- вносит предложения в Уполномоченный орган о структуре и штатном расписании Казенного учреждения;
- обеспечивает рациональное использование имущества, в том числе финансовых средств, принадлежащих Казенному учреждению.

5.4. В соответствии с Федеральными законами «Об обороне», «О воинской обязанности и военной службе» и «О мобилизационной подготовке и мобилизации в Российской Федерации» Руководитель:

- организует воинский учет граждан, пребывающих в запасе, и граждан, подлежащих призыву на военную службу;
- создает необходимые условия для выполнения работниками воинской обязанности;
- представляет отчетные документы и другие сведения в органы местного самоуправления и военные комиссариаты;
- выполняет договорные обязательства, а в военное время – и государственные заказы по установленным заданиям;
- проводит бронирование военнообязанных граждан при наличии мобилизационных заданий, установленных уполномоченными на то государственными органами;
- обеспечивает своевременное оповещение и явку граждан, подлежащих призыву на военную службу по мобилизации, и состоящих с Казенным учреждением в трудовых отношениях, на сборные пункты или в воинские части;
- обеспечивает поставку техники на сборные пункты или в воинские части в соответствии с планами мобилизации;
- является начальником штаба гражданской обороны Казенного учреждения.

6. Реорганизация и ликвидация Казенного учреждения

6.1. Реорганизация Казенного учреждения осуществляется в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

6.2. В случаях, установленных законом, реорганизация Казенного учреждения в форме его разделения или выделения из его состава другого юридического лица (юридических лиц) осуществляется по решению уполномоченных государственных органов или по решению суда.

6.3. Реорганизация влечет за собой переход прав и обязанностей Казенного учреждения к его правопреемнику в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6.4. Казенное учреждение считается реорганизованным, за исключением случаев реорганизации в форме присоединения, с момента государственной регистрации вновь возникших юридических лиц.

При реорганизации Казенного учреждения в форме присоединения к нему другого юридического лица Казенное учреждение считается реорганизованным с момента внесения в Единый государственный реестр юридических лиц записи о прекращении деятельности присоединенного юридического лица.

6.5. Казенное учреждение может быть ликвидировано в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6.6. Ликвидация Казенного учреждения влечет его прекращение без перехода прав и обязанностей в порядке правопреемства к другим лицам.

С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами Казенного учреждения. Ликвидационная комиссия от имени ликвидируемого Казенного учреждения выступает в суде.

Ликвидационная комиссия составляет ликвидационные балансы и представляет их Уполномоченному органу для утверждения и осуществляет иные действия по ликвидации Казенного учреждения в соответствии с законодательством.

6.7. Распоряжение оставшимся после удовлетворения требований кредиторов имуществом ликвидируемого Казенного учреждения осуществляется Краевым органом по управлению государственным имуществом в установленном законодательством порядке.

6.8. Ликвидация Казенного учреждения считается завершенной, а Казенное учреждение – прекратившим существование после внесения записи об этом в Единый государственный реестр юридических лиц.

6.9. При ликвидации и реорганизации Казенного учреждения увольняемым работникам гарантируется соблюдение их прав и интересов в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.10. При реорганизации и ликвидации Казенного учреждения все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и другие) передаются в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации, в государственный архив.

7. Заключительные положения

7.1. Внесение изменений в устав, утверждение устава Казенного учреждения в новой редакции осуществляется в порядке, установленном постановлением главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 23 сентября 2010 года № 808 «Об утверждении Порядка принятия решения о создании, реорганизации, ликвидации, проведения реорганизации, ликвидации, изменения типа государственных учреждений Краснодарского края, а также об утверждении уставов государственных учреждений Краснодарского края и внесении в них изменений».

Все изменения и дополнения к настоящему уставу после согласования Краевым органом по управлению государственным имуществом и утверждения Уполномоченным органом подлежат государственной регистрации в установленном порядке.

Прошито и пронумеровано
8 листов

Консультант юридической
департаменты з. правобор. хр.
Краснодарского края
О.С. Гугаришвили



Прошито, пронумеровано и
скреплено печатью
ИФНС России по Абинскому
району
Заместитель начальника инспекции

листов

Л.В. Соболевская



УТВЕРЖДЕНЫ
приказом министерства
здравоохранения
Краснодарского края
от «19» 09 2012 г. № 4582

СОГЛАСОВАНЫ
приказом департамента
имущественных отношений
Краснодарского края
от «12» 09 2012 г. № 1608

ИЗМЕНЕНИЯ
в устав государственного казенного учреждения здравоохранения
Краснодарского края «Лепрозорий»

Инспекция ФНС России
по Абинскому району

Выдано свидетельство
о государственной регистрации

ГРН 2122323009872

от 10 октября 2012

СНИЛС 1022303381627

Наименование (полное наименование)
ИЧКФ России по Абинскому району

М.Ю.Тензенидзе

М.П. Эксплуатационная служба



г. Абинск
2012 г.

1. Во исполнение Закона Краснодарского края от 4 июня 2012 года № 2495-КЗ «О внесении изменений в Закон Краснодарского края от 7 июня 2001 года № 365-КЗ «О структуре высшего исполнительного органа государственной власти Краснодарского края – администрации Краснодарского края и системе исполнительных органов государственной власти Краснодарского края» на титульном листе и по тексту устава, кроме как в пункте 1.1 раздела 1 «Общие положения», слова «департамента здравоохранения Краснодарского края» заменить словами «министерства здравоохранения Краснодарского края» в соответствующих падежах и склонениях.

2. В абзаце первом пункта 1.1 раздела 1 «Общие положения» устава слова «Государственное казенное учреждение здравоохранения Краснодарского края «Лепрозорий» заменить словами «Государственное казенное учреждение здравоохранения «Лепрозорий» министерства здравоохранения Краснодарского края».

3. Пункт 1.1 раздела 1 «Общие положения» устава дополнить абзацем следующего содержания:

«В соответствии с приказом министерства здравоохранения Краснодарского края от 20.08.2012 № 4113 «О переименовании подведомственных государственных учреждений» государственное казенное учреждение здравоохранения Краснодарского края «Лепрозорий» переименовано в государственное казенное учреждение здравоохранения «Лепрозорий» министерства здравоохранения Краснодарского края.».

4. Абзац третий пункта 1.2 раздела 1 «Общие положения» устава изложить в новой редакции:

«сокращенное – ГКУЗ «Лепрозорий».».

5. Абзац первый пункта 1.9 раздела 1 «Общие положения» устава изложить в новой редакции:

«1.9. Казенное учреждение имеет самостоятельный баланс, обособленное имущество, лицевые счета в министерстве финансов Краснодарского края, печать со своим полным наименованием.».

6. Абзац четвертый пункта 5.3 раздела 5 «Порядок управления деятельностью Казенного учреждения» устава изложить в новой редакции:

«- вносит предложения в Уполномоченный орган о структуре Казенного учреждения;».



Пропитано и
Ведущий кол
отдела мини
Краснодарск

Прочито, пронумеровано и
скреплено печатью
ИФНС России по Абинскому
району.

219/21 листов
Заместитель начальника инспекции С.И.Ю. Тенгелиди



о 21 листов.
Идического
воохранения